Arhiv družboslovnih podatkov (ADP) pridobiva pomembne podatkovne vire s širokega nabora družboslovnih disciplin, jih shranjuje in varuje pred uničenjem. Osrednji slovenski družboslovni arhiv družboslovcem zagotavlja dostop do pomembnih podatkov, ki so uporabni za znanstvene, izobraževalne in druge namene.

Ustrezno razumevanje podatkovne datoteke in spremljajočih gradiv je nujen predpogoj za ponovno in drugo rabo vaših podatkov. Zato je potreben temeljit opis vaše raziskave. V pomoč pri pripravi opisa smo za vas pripravili Obrazec za opis raziskave, ki temelji na vsebinskih opredelitvah iz mednarodnega Standardnega opisa raziskave DDI (<http://www.ddialliance.org>).

Priporočamo, da si pri izpolnjevanju pomagate s primerom izpolnjenega obrazca, ki je objavljen na spletni strani http://adp.fdv.uni-lj.si/ v rubriki Podpora uporabnikom > Izročanje podatkov.

Na podlagi izpolnjenega obrazca in ostalih gradiv, ki jih boste posredovali, bomo oblikovali opis vaše raziskave in ga po potrebi z vašo pomočjo izboljšali.

Dodatna navodila glede priprave ostalih gradiv najdete na naši spletni strani prav tako v rubriki Podpora uporabnikom > Izročanje podatkov.

Če boste pri izpolnjevanju obrazca potrebovali dodatno pomoč, se obrnite na nas.

Osnovne informacije o raziskavi

Naslov Zabeležite naslov raziskave. Npr. *Slovensko javno mnenje 1999/4*.

Naslov v slovenščini:

Naslov v angleščini:

Podnaslov Zabeležite podnaslov raziskave. Npr. *Stališča o pridruževanju Evropski Uniji*.

Podnaslov v slovenščini:

Podnaslov v angleščini:

Odgovornost

###### Avtorji

Navedite avtorja/vse avtorje raziskave, sodelavce pri konceptualizaciji in zapišite njihove vloge pri raziskavi (npr. avtor vprašalnika, vodja raziskovalne skupine). Če gre za ponovitev raziskave, navedite tudi avtorja izvorne raziskave. Avtor je lahko tudi institucija ali raziskovalna skupina.

###### Drugi sodelujoči, njihove vloge in dodatne opombe

Navedite osebe, raziskovalne skupine ali organizacije, ki so sodelovale pri raziskavi. Zapišite, kakšne so bile njihove vloge in morebitne dodatne opombe.

Izdelava
Oseba ali organizacija, ki je nosilec projekta raziskave. Npr. *CJMMK - Center za raziskovanje javnega mnenja in množičnih komunikacij*.

Če je anketiranje izvajala druga ustanova, to eksplicitno posebej navedite v nadaljevanju v dodatni rubriki »Zbiranje podatkov«.

Datum podatkovne datoteke Npr. *1999* *, ali januar 2010.*

Kraj izvedbe raziskave Se nanaša na kraj organizacije, pod okriljem katere je nastala raziskava oz. podatkovna datoteka. Npr.*Ljubljana*.

Vnos Programska oprema, uporabljena pri izdelavi datoteke podatkov.

Npr. *SPSS; Blaise.*

Finančna podpora Uradni naziv institucije/institucij, ki je financirala projekt (vnesite tudi, če gre za financiranje iz lastnih virov).

Številka projekta ali številka pogodbe.

Podatki o seriji
V kolikor je raziskava del ene ali več serij, zabeležite naziv serije in jo na kratko opišite.

Naziv serije Npr. *SJM - Slovensko javno mnenje*.

Opis serije Na kratko opišite vsebino serije (osnovna ideja in tematski sklopi/poglavja) in zgodovino serije (časovna izvedba, država/e, populacija, metodologija). Opišite morebitne spremembe in posebnosti v seriji. Če je širši opis serije javno objavljen, zabeležite, kje ga je mogoče najti (publikacija, URL naslov).

Vsebina raziskave

Ključne besede Navedite ključne besede (do 10) za podrobno opredelitev vsebin, ki jih pokrivajo podatki zbrani z raziskavo. Npr. *spremljanje medijskih vsebin; podpora članstvu v Evropski uniji; ocena razmer v družbi; zadovoljstvo z demokracijo;*

Ključne besede v slovenščini:

Ključne besede v angleščini:

Poglavja Navedite tematske sklope oz. vsebinska področja, ki jih pokrivajo podatki zbrani z raziskavo.

Poglavja v slovenščini:

 Poglavja v angleščini:

Povzetek Zabeležite kratek povzetek (max. 200-300 besed): **izhodišča, namen in cilji raziskave ter glavne probleme, obravnavane v raziskavi**. Če ste pri oblikovanju vprašalnika uporabili koncepte, ki so objavljeni v znanstveni literaturi, navedite vire. V povzetek ne pišite rezultatov in ugotovitev raziskave.Če je datoteka del mednarodnega projekta, zapišite nekaj informacij o njem.

Povzetek v slovenskem jeziku:

Povzetek v angleškem jeziku:

**Metodologija**

Podatki o raziskavi Informacije o kronološkem in geografskem pokritju in enoti analize.

Časovno pokritje Ciljno časovno obdobje, na katerega se nanašajo podatki.

Npr. *oktober 1999 - november 1999*.

Zbiranje podatkov Od kdaj do kdaj je potekalo zbiranje podatkov na terenu?

Npr. *oktober 1999 - november 1999*.

Država Navedite državo ali države, ki jih zajema datoteka.

Npr. *Slovenija*.

Geografsko pokritje Navedite geografsko področje, na katerega se nanaša raziskava

Najmanjša geografska enota Je najmanjša »prostorska« enota, ki je kot spremenljivka dostopna v podatkovni datoteki.

[ ]  Krajevna skupnost

[ ]  Naselje

[ ]  Volilni okraj

[ ]  Kraj z lastno poštno številko

[ ]  Občina

[ ]  Omrežna skupina

[ ]  Regija

[ ]  Država

[ ]  Drugo. Prosimo specificirajte:

[ ]  Prostorske enote niso določene

Po potrebi vpišite dodatna pojasnila (npr. sklicevanje na šifrant kot je NUTS2):

Enota za analizo Označite primarno enoto analize (posameznik, gospodinjstva, skupine, institucije ali ostale enote).

[ ]  Posameznik

[ ]  Gospodinjstvo

[ ]  Organizacija / Podjetje

[ ]  Drugo. Prosimo specificirajte:

Populacija Opis ciljne populacije, ki jo pokrivajo podatki v datoteki. Npr. *Ciljna populacija so prebivalci, starejši od 18 let, ki živijo na stalnem naslovu v R Sloveniji. Izključeni: Institucionalizirani prebivalci kot so dijaki in študentje v domovih, osebe na služenju vojaškega roka, osebe na zdravljenju v bolnišnicah in drugi.*

*Vključeni:*

*Izključeni:*

Vrsta podatkov Vrsta podatkov, vključenih v datoteko.

[ ]  Anketni podatki

[ ]  Analiza vsebine

[ ]  Administrativni / registrski podatki

[ ]  Intervju

[ ]  Drugo. Prosimo specificirajte:

Po potrebi vpišite dodatna pojasnila:

Zbiranje podatkov

Zbiralec podatkov **Oseba** ali **institucija**, odgovorna za zbiranje in vnos podatkov.Npr.*CJMMK* ***-*** *Center za raziskovanje javnega mnenja in množičnih komunikacij - Univerza v Ljubljani, Fakulteta za družbene vede*.

Časovna opredelitev

[ ]  Raziskava v časovnem preseku. Enkratna izvedba.

[ ]  Ponavljajoča se raziskava v časovnem preseku. Specificirajte, koliko in kako pogosto:

[ ]  Panelna raziskava. Specificirajte, koliko valov:

[ ]  Drugo. Specificirajte:

Pogostost zbiranja podatkov

[ ]  Enkratno zbiranje podatkov

[ ]  Mesečno zbiranje podatkov

[ ]  Četrtletno zbiranje podatkov

[ ]  Letno zbiranje podatkov

[ ]  Dvoletno zbiranje podatkov

[ ]  Drugo. Prosimo specificirajte:

Tip vzorca Tip vzorca in vzorčnega načrta, uporabljenega za izbor raziskovanih enot. Prosimo, opišite načrt in postopke izvedbe vzorčenja.

[ ]  Brez vzorčenja – zajeta celotna populacija.

[ ]  Sistematično slučajno vzorčenje.

# [ ]  Ne-slučajno vzorčenje.

[ ]  Način vzorčenja je odvisen od posamezne države / ciljne skupine.

Podrobnejša opredelitev tipa vzorca (označite lahko več odgovorov):

# [ ]  Enostavno slučajno vzorčenje

# [ ]  Eno stopenjsko vzorčenje

[ ]  *Več stopenjsko vzorčenje*

# [ ]  Stratificirano vzorčenje

# [ ]  Vzorčenje v skupinah

# [ ]  Kvotni vzorec

# [ ]  Kvazi-slučajno vzorčenje

# [ ]  Namensko vzorčenje

# [ ]  Volunterski vzorec

# [ ]  Drugo. Specificirajte:

Natančno opišite kako je potekalo vzorčenje.

Primere opisov vzorčenj najdete v poročilih kot so [ESS5 – 2010 Documentation Report edition 2.1](http://ess.nsd.uib.no/streamer/?module=main&year=2011&country=null&download=%5CSurvey+documentation%5C2011%5C01%23ESS5+-+ESS5-2010+Documentation+Report%2C+ed.+2.1%5CLanguages%5CEnglish%5CESS5DataDocReport_2.1.pdf) in

[CSES Module 3](http://www.cses.org/datacenter/module3/module3.htm) – Design reports of specific country.

Način zbiranja podatkov

Označite, kakšen način zbiranja podatkov ste uporabili.

[ ]  Samoanketiranje

[ ]  Osebno anketiranje

V nadaljevanju specificirajte:

[ ]  Terenska anketa (*npr. na domu, ulici*)

[ ]  Osebno anketiranjema na terenu z vprašalnikom na papirju.

[ ]  Osebno anketiranje na terenu ob podpori računalnika (CAPI).

[ ]  Telefonska anketa

[ ]  Računalniško podprta telefonska anketa (CATI).

[ ]  Poštna anketa

[ ]  Anketa po elektronski pošti

[ ]  Spletna anketa

[ ]  Intervju

[ ]  Standardiziran intervju.

[ ]  Polstandardiziran intervju.

[ ]  Nestandardiziran intervju.

[ ]  Dnevniki

[ ]  Drugi načini (npr. klinične meritve, psihološke meritve, opazovanje, podatki zbrani tekom administrativne aktivnosti…)

Ali je zbiranje podatkov potekalo s pomočjo računalnika?

[ ]  DA [ ]  NE

Če je bila datoteka narejena z združevanjem že obstoječih podatkov, podajte natančne informacije o postopku združevanja.

Uporabljeni instrument Tip inštrumenta, uporabljenega za zbiranje podatkov.

[ ]  Zaprti (Označuje anketo, v kateri so vsi respondenti odgovarjali na ista vprašanja, po možnosti z vnaprej kodiranimi odgovori. Če je manjši del vprašalnika vseboval vprašanja odprtega tipa, posebej navedite med opombami.)

☐ Pol odprti

[ ]  Odprti (globinski intervjuji)

Opombe:

Vir podatkov

V primeru, da so bili podatki, v celoti ali delno, pridobljeni iz drugih objavljenih ali neobjavljenih virov, tiskanih ali računalniško berljivih, navedite originalni vir. Podrobno zabeležite, kje je original hranjen, kako je dokumentiran in kako je mogoče dostopati do njega.

Opis situacije zbiranja podatkov. Zabeležite informacije o usposabljanju anketarjev, sodelovanju respondentov in koliko so v povprečju trajali intervjuji.

**Ukrep za zmanjšanje manjkajočih podatkov**. Vpišite ali je šlo npr. za *ponovni obiski, pripisovanje vrednosti, sprotne in kasnejše kontrole dela anketarjev*…

Uteževanje Če so bile uporabljene uteži, zabeležite razloge za njihovo uporabo, kriterijske spremenljivke in uporabljene postopke pri oblikovanju. Primer opisa na <http://ess.nsd.uib.no/ess/doc/weighting.pdf>.

Očiščevanje podatkov Opišite metode, ki ste jih uporabili za »čiščenje« podatkov.

Npr. *preverjanje logične konsistentnosti odgovorov, preskoki, ali so odgovori znotraj predvidenih rangov.* Ali ste pri tem uporabili kakšen program?

Stopnja sodelovanja Vpišite doseženo stopnjo sodelovanja pri raziskavi.

*Npr. pri anketi Mladina 2000 je delež sodelovanja 70 %.*

V dodatno pomoč vam je lahko poročilo ESS5-2010 Documentation Report na <http://ess.nsd.uib.no/ess/round5/>.

ter Standardne definicije Ameriškega združenja za raziskovanje javnega mnenja

<http://www.aapor.org/Standard_Definitions2.htm>.

Število enot v vzorcu:

Število izpolnjenih intervjujev (realiziran vzorec) (IP):

Število zavrnjenih intervjujev (R):

Število nekontaktiranih anketirancev (NC):

Drugo (O, neznane ali neustrezne enote):

Stopnja odgovorov izračunamo: $\frac{IP}{IP+R+NC+O}$ .

Dodatno o raziskavi

Sorodne raziskave

Če je vaša datoteka nadaljevanje ali ponovitev neke raziskave, zabeležite iz katerih originalnih datotek izhaja. Če je navedena raziskava že v ADP, navedite šifro raziskave.

Publikacije

Navedite vse pomembnejše članke, poglavja znotraj knjig ali knjige, ki temeljijo na podatkih.

Npr. priložite izpis iz Cobissa.

Najbolj ključna/zanimiva ugotovitev

Kako bi za namene promocije predstavili raziskavo z nekaj besedami.

Obrazec izpolnil:

Ime in Priimek:

Organizacija: ­­­­­­­­

Naslov:

Tel: e-poštni naslov:

DATUM: Izberi datum

Kontaktna oseba:

V primeru težav pri branju ali razumevanju zgoraj podanih informacij bi vam bili hvaležni za ime, naslov in telefonsko številko osebe, ki je na razpolago za nadaljnje informacije.

Ime in Priimek:

Organizacija: ­­­­­­­­

Naslov:

Tel: e-poštni naslov: